

ДОГОВОР АРЕНДЫ ТЕХНИКИ № _____

г. Москва

« »

20___ г.

Общество с ограниченной ответственностью «РенТехСервис» (ООО "РенТехСервис"), именуемое в дальнейшем «**Арендодатель**», в лице Генерального директора Сергеева Александра Михайловича, действующего на основании Устава с одной Стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «**Арендатор**», в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, с другой Стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору подъемную технику. Наименование, технические характеристики, рыночная стоимость определяется Сторонами в Дополнительном соглашении к настоящему Договору

2. Срок аренды. Порядок передачи техники

2.1. Арендодатель передает в аренду Арендатору технику по Акту приема-передачи. Техника передается заправленная топливом, объем и тип которого указывается в Дополнительном соглашении к настоящему Договору. По окончании срока аренды Арендатор передает Арендодателю технику по Акту приема-передачи техники, который составляется Сторонами с учетом п. 2.5 настоящего Договора.

2.2. Дата предоставления техники согласовывается Сторонами в Дополнительном соглашении. Техника предоставляется при условии выполнения Арендатором обязанностей, предусмотренных п.п.3.1.2., 3.1.3. настоящего Договора и полной оплаты первого месяца (периода) аренды. В случае невыполнения Арендатором обязанностей по полной предоплате первого месяца (периода) аренды, техника предоставляется в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента выполнения данной обязанности

Срок аренды считается продленным на каждый последующий срок, если Арендатор направит Арендодателю письменное уведомление о продлении настоящего Договора не менее чем за **5 (Пять)** рабочих дней до окончания срока аренды в порядке ст. 3.1.14 настоящего Договора и получит подтверждение продления срока Аренды от Арендодателя.

2.3 Срок начала аренды исчисляется с даты подписания Акта приема-передачи техники.

2.4 Датой окончания аренды является дата подписания Акта приема-передачи техники.

2.5. После доставки техники с площадки Арендатора, Арендодатель на своей базе в течение двух рабочих дней с даты доставки техники производит осмотр внешнего и технического состояния техники. В случае обнаружения каких-либо поломок и/или повреждений, Арендодатель обязан приостановить осмотр техники, зафиксировать выявленные повреждения (в частности, фотосъемка и пр.) и вызвать представителя Арендатора для продолжения осмотра техники. Арендатор обязан за свой счет направить своего представителя для дальнейшего осмотра техники и подписания Акта осмотра в течение двух рабочих дней с даты получения письменного уведомления от Арендодателя. В случае неявки представителей Арендатора в указанный срок, Арендодатель фиксирует выявленные поломки и/или повреждения в Акте и направляет указанный Акт и иные документы, указанные в данном пункте, Арендатору. В данном случае (в случае неявки представителей Арендатора), Акт признается принятым в редакции Арендодателя и Арендатор обязан оплатить стоимость ремонтных работ в соответствии с гл.гл.4-5 настоящего Договора. В случае возникновения споров относительно причин возникновения поломок и/или повреждения техники, проводится независимая экспертиза, оплата которой осуществляет сторона-инициатор ее проведения. При этом, если инициатором является Арендатор, то он обязан согласовать выбор экспертной организации с Арендодателем. В случае если по результатам экспертизы будет установлено, что поломка и/или повреждение техники возникли по вине Арендодателя до момента передачи техники, то расходы по оплате экспертизы несет Арендодатель, в случае если по результатам экспертизы будет установлено, что поломка и/или повреждение техники возникли по вине Арендатора либо после передачи техники Арендатору, и вина Арендодателя при этом отсутствует, то расходы по оплате услуг экспертизы несет Арендатор.

3. Права и обязанности Сторон**3.1. Арендатор обязуется:**

3.1.1. компенсировать Арендодателю произведенные им затраты по доставке техники до площадки и вывозу ее обратно к базе Арендодателя путем оплаты выставляемых Арендодателем за данные услуги счетов. Данные Арендодатель _____ Арендатор _____

Договор аренды техники № _____ от « ____ » _____ 20____ г.
счета, как за доставку, так и за вывоз должны быть оплачены предварительно до момента самой доставки.
Принять и вернуть технику по Акту приема-передачи.

3.1.2. назначить лицо, уполномоченное производить разгрузку, погрузку, прием и возврат техники на площадке Арендатора.

3.1.3. назначить приказом лицо, ответственное за эксплуатацию техники;

3.1.4. закрепить за техникой обученных и аттестованных машинистов техники;

3.1.5. обеспечить соблюдение техники безопасности в ходе эксплуатации техники;

3.1.6. использовать технику по прямому назначению. Самостоятельно ознакомиться с техническим паспортом техники и использовать ее в строгом соответствии с требованиями указанными в нем.

3.1.7. не сдавать технику в субаренду третьим лицам и не уступать третьим лицам арендные права по настоящему Договору без письменного согласия Арендодателя;

3.1.8. самостоятельно нести полную, в том числе имущественную ответственность перед третьими лицами, а также работниками Арендатора за вред, причиненный в ходе эксплуатации техники.

3.1.9. своевременно производить оплату всех платежей, предусмотренных настоящим Договором;

3.1.10. обеспечить сохранность и охрану техники на площадке и нести полную ответственность за сохранность техники;

3.1.11. своевременно сообщать Арендодателю о поломках техники путем отправления заявки на ремонт, на электронную почту: info@rts77.ru, а также сообщать о простое, вследствие поломок техники путем направления Арендодателю (на info@rts77.ru) скана письма, с подписью уполномоченного лица и печатью организации (в письме указать № Договора, наименование и номер техники, период простоя). По результатам таких писем пересчитывается арендная плата, при условии, что они поступили Арендодателю, не позднее 5 числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошла поломка.

3.1.12. не производить ремонтные работы, связанные с устранением неисправностей техники, своими силами, равно как поручать ремонт другому лицу, за исключением работ по очистке техники от загрязнений;

3.1.13. не использовать технику для проведения покрасочных, сварочных и других работ, связанных с повреждением заводского лакокрасочного покрытия техники, а так же не использовать технику для подъема, крупногабаритных металлоконструкций и других работ, связанных с повреждением металлических ограждений техники; в случае повреждения лакокрасочного покрытия Арендатор обязуется возместить Арендодателю стоимость работ по его восстановлению, которая определяется исходя из фактических затрат Арендодателя, но не менее 20 000 (двадцати тысяч) рублей;

3.1.14. В начале Аренды: при получении техники самостоятельно произвести разгрузку техники с транспорта Арендодателя, представленного для ее перевозки Арендатору, оплатить данную перевозку, организованную Арендодателем и принять ее (технику) по Акту приема-передачи. По окончании аренды: самостоятельно организовать погрузку техники на транспорт Арендодателя, предоставленный для ее перевозки, оплатить перевозку, организованную Арендодателем и передать ее по Акту приема-передачи Арендодателю (в том же состоянии, в котором техника была получена от Арендодателя с учетом естественного износа); **за 5 (Пять) рабочих дней письменно (путем направления Арендодателю на адрес: info@rts77.ru скана письма, с подписью уполномоченного лица и печатью организации) уведомить Арендодателя о дате передачи техники по истечению срока аренды, либо о пролонгации настоящего Договора. При возвращении техники она должна быть заправлена Арендатором топливом объемом и типа указанного в Дополнительном соглашении к настоящему Договору. В случае невыполнения Арендатором обязанности по передаче арендуемой техники заправленной топливом при возврате техники, Арендодатель выставляет Арендатору счет на оплату данного топлива, который должен быть оплачен Арендатором в течение 3 (трех) дней с момента выставления счета.**

3.1.15. подписывать документы, подтверждающие факт выполнения работ, оказания услуг (в том числе, акты выполненных работ, оказанных услуг) и предоставлять их Арендодателю в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты их получения от Арендодателя;

3.1.16. произвести работы по очистке (мойке) техники до момента ее передачи Арендодателю в случае загрязнения для выполнения Арендодателем своих обязательств, предусмотренных п.п.3.2.4., 3.2.5. настоящего Договора;

3.1.17. своими силами и за свой счет производить заправку техники дизельным топливом, соответствующем ГОСТу 305-82 (ТУ 38.401-58-170-96). При температуре ниже 0 градусов по Цельсию производить заправку зимним дизельным топливом;

3.1.18. в течение всего срока аренды техники (в т.ч. с учетом пролонгации) выполнять требования законодательства в области промышленной безопасности (Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности "Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения", утвержденные Приказом Ростехнадзора от 26.11.2020 N 461);

Договор аренды техники № _____ от « _____ » 20____ г.

3.1.19. обеспечить круглосуточный беспрепятственный доступ работников Арендодателя к технике для её обслуживания и ремонта.

3.1.20 Своевременно подписывать Акты приема-передачи техники, Акты об оказании услуг, Акты о выполнении ремонтных работ и передавать арендодателю его экземпляры данных документов, с предоставлением Арендодателю доверенности, подтверждающей полномочия указанного лица, до подписания Акта приемки-передачи техники и других Актов, предусмотренных настоящим Договором;

3.2. Арендодатель обязуется:

3.2.1. передать технику по Акту приема-передачи Арендатору в состоянии, пригодном для нормальной эксплуатации техники;

3.2.2. при необходимости оказывать Арендатору консультационную, информационную и иную помощь по порядку правильной эксплуатации техники. При передаче техники арендатору передается руководство по эксплуатации.

3.2.3. обеспечить своими силами и за свой счет техническое обслуживание техники в процессе ее эксплуатации Арендатором в соответствии с инструкцией завода-изготовителя техники;

3.2.4. проводить ремонтные работы техники в случае ее поломки и/или повреждения;

3.2.5. принять технику по Акту приема-передачи от Арендатора по окончании срока аренды.

3.3. Арендодатель вправе до передачи техники Арендатору размещать на технике наклейки с изображением своего фирменного наименования, логотипа, телефонов, видов деятельности. Арендатор согласен на размещение указанных наклеек на технике.

3.4 Арендатор подписанием настоящего Договора гарантирует безусловное выполнение им обязанностей, предусмотренных п.п. 3.1.3.-3.1.6.,3.1.9 и 3.1.20

4. Цена и порядок расчетов

4.1. Стоимость аренды каждой единицы техники передаваемой в аренду определяется Дополнительным соглашением к Договору

4.2. Фактическое количество дней аренды техники определяется как количество календарных дней, приходящихся между датами получения и возвратом техники Арендатором, за вычетом дней фактического простоя техники.

4.3. Днями фактического простоя техники считаются дни, когда Арендатор не имел возможности использовать технику в период ее планового ремонта (техобслуживания), а также случаев, когда температура окружающей среды опускается ниже либо поднималась выше рекомендованной заводом-производителем.

4.4. Полную предоплату за первый месяц (период) аренды техники Арендатор производит до момента предоставления техники на площадку Арендатора и подписания Акта приема-передачи.

4.5. При последующей пролонгации настоящего Договора, оплата аренды техники производится Арендатором путем внесения предоплаты за каждый последующий месяц (период) аренды не позднее чем за 3 (Три) рабочих дня до начала оплачиваемого периода.

4.6. Стоимость ремонтных работ (в случае поломки и/или повреждения техники по вине Арендатора):

Стоимость выезда технического специалиста Арендодателя на площадку Арендатора для проведения ремонтных работ техники составляет 10 000 (Десять тысяч) рублей 00 копеек, (в т.ч. НДС 20 %). Арендатор также компенсирует стоимость транспортных расходов по выезду специалиста Арендодателя на площадку Арендатора из расчета: 12 (Двенадцать) рублей (в т.ч. НДС 20%) за каждый километр пути до площадки Арендатора и обратно до базы Арендодателя. Срок оплаты указанных расходов – в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты выставления счета Арендодателем.

Если в процессе ремонтных работ техническим специалистом Арендодателя были заменены неисправные/поврежденные детали и/или были использованы какие-либо расходные материалы, стоимость замененных/поврежденных деталей и/или использованных расходных материалов в полном объеме оплачивается Арендатором на основании выставленного Арендодателем счета.

4.7. Взаиморасчеты по настоящему Договору (по арендной плате, по оплате стоимости ремонтных и/или сервисных работ) между Сторонами производятся в рублях путем безналичного внесения денежных средств на расчетный счет Арендодателя.

4.8. В случае возникновения дополнительных расходов Арендодателя при доставке техники на площадку Арендатора и/или при доставке техники с площадки Арендатора (в частности, привлечение специальной техники для осуществления погрузочно-разгрузочных работ техники на площадку Арендатора и пр.), Арендатор обязан возместить Арендодателю в полном объеме стоимость указанных расходов. Срок оплаты - в течение 5 (Пяти)

Договор аренды техники № _____ от « _____ » 20____ г.
рабочих дней с даты выставления счета Арендодателем. По письменному запросу Арендатора Арендодатель обязан предоставить первичные документы, подтверждающие вышеуказанные расходы.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае нарушения сроков оплаты платежей, предусмотренных настоящим Договором, Арендодатель вправе потребовать уплаты Арендатором пени в размере 0,5 % от неоплаченной в срок суммы за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае отказа Арендатора от возврата техники Арендодателю по окончании срока аренды, Арендодатель вправе:

- истребовать технику из чужого незаконного владения Арендатора
- потребовать уплаты Арендатором арендной платы исходя из фактического количества дней незаконного удержания техники после окончания срока аренды
- потребовать уплаты Арендатором штрафной неустойки в размере арендной платы за 1 (один) день за каждый день просрочки возврата.

5.3. В случае гибели и/или утраты техники по вине Арендатора, Арендатор обязан возместить Арендодателю стоимость техники, указанную в Дополнительном соглашении к настоящему Договору. Срок оплаты стоимости техники - в течение 5 (Пяти) банковских дней с даты выставления счета Арендодателем. В случае нарушения сроков оплаты данного платежа, Арендодатель вправе потребовать уплаты Арендатором пени в размере 0,5 % от неоплаченной в срок суммы за каждый день просрочки платежа.

5.4. В случае поломки и/или повреждения техники по вине Арендатора, все ремонтные работы выполняются Арендодателем и подлежат оплате Арендатором в порядке и сроки, предусмотренные гл.4. настоящего Договора.

По окончании работ составляется Акт приема-передачи выполненных работ, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора. Указанный Акт подписывается уполномоченными представителями Сторон. В случае не предоставления Арендатором мотивированного отказа от подписания Акта в течение 2 (Двух) рабочих дней с даты получения Акта от Арендодателя, об этом в Акте делается отметка уполномоченным представителем Арендодателя, и Акт считается принятым в редакции Арендодателя.

Данное положение настоящего Договора также распространяется на случаи повреждения колес техники, произошедшие при использовании техники Арендатором на площадке Арендатора, а так же на мойку и очистку техники от постороннего окрашивания, очистку строительной техники от разнообразных, образовавшихся в процессе эксплуатации отложений (скоплений пыли и грязи, остатков горюче-смазочных материалов, битумных и цементных отложений). Стоимость мойки и очистки техники 5 000 (пять тысяч) рублей в т.ч. НДС 20%.

5.5. Арендатор самостоятельно несет ответственность перед третьими лицами за вред, причиненный им, а также их имуществу при использовании арендуемой техники. Вред, причиненный работникам Арендатора при использовании арендованной техники также возмещается арендатором самостоятельно и Арендодатель по данным обязательствам ответственности не несет.

5.6. В случае поломки и/или повреждения техники Арендатор незамедлительно сообщает об этом Арендодателю по телефону: +7 495 777 79 89 и обязан отправить заявку на ремонт на электронную почту: info@rts77.ru.

Арендодатель обязан направить технического специалиста для осмотра техники на площадке Арендатора, а так же осуществить ремонт техники или (по собственному усмотрению) произвести замену неисправной техники на исправную технику (аналогичную по техническим характеристикам) не позднее 48 (Сорока восьми) часов с момента получения письменного сообщения Арендатора.

По факту поломки и/или повреждения техники Стороны составляют Акт осмотра, в котором фиксируют, в том числе, дату, причину, вид поломки и/или повреждения техники и другую необходимую информацию. Указанный Акт подписывается уполномоченными представителями Сторон. В случае не предоставления Арендатором мотивированного отказа от подписания Акта в течение 2 (Двух) рабочих дней с даты получения Акта от Арендодателя, об этом в Акте делается отметка уполномоченным представителем Арендодателя, и Акт считается принятым в редакции Арендодателя.

Арендодатель не отвечает за ущерб и убытки, понесенные Арендатором во время проведения ремонтных работ и/или во время замены техники.

5.7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Арендатором своих обязательств, предусмотренных гл.гл.3,4 настоящего Договора, Арендодатель вправе приостановить работу техники до полного исполнения Арендатором своих обязательств. В данном случае, Арендатор производит оплату аренды техники за все время простоя техники, а также транспортные расходы по выезду специалиста Арендодателя для приостановления

Договор аренды техники № _____ от « ____ » _____ 20____ г.
работы техники, которые оплачиваются Арендатором в порядке и размере предусмотренном п.4.6.настоящего Договора.

5.8. В случае нарушения Арендатором своей обязанности, предусмотренной п.3.1.2. настоящего Договора, в момент передачи техники Арендодателем Арендатору, Арендодатель вправе не передавать технику Арендатору и осуществить транспортировку техники обратно на свою базу. В данном случае Арендатор обязан возместить Арендодателю стоимость указанной транспортировки техники, а также произвести оплату стоимости повторной транспортировки техники, которая будет осуществлена Арендодателем после устранения Арендатором указанных нарушений. Первоначальная, а также повторная транспортировка техники оплачивается Арендатором на основании счета Арендодателя, срок оплаты – в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты выставления счета Арендодателем.

В случае ожидания уполномоченного лица Арендатора для подписания Акта приема-передачи техники на площадке Арендатора свыше 1 (одного) часа, Арендатор обязан возместить Арендодателю расходы по простоя автомобильного транспорта, доставившего технику в размере 1 час ожидания – 1000 (одна тысяча) руб. Срок оплаты указанных расходов – в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты выставления счета Арендодателем.

5.9. В случае нарушения Арендатором своей обязанности, предусмотренной п.3.1.2. настоящего Договора, в момент передачи техники Арендатором Арендодателю по окончании срока аренды, Арендодатель вправе по своему выбору:

- не принимать технику у Арендатора до выполнения им указанной обязанности надлежащим образом. В данном случае Арендатор обязан оплачивать арендную плату за все время простоя техники, а также возместить Арендодателю в полном объеме стоимость транспортных расходов в соответствии с п.5.8. настоящего Договора;
- принять технику у Арендатора и оформить Акт приема-передачи техники. В данном случае, Акт будет считаться принятым в редакции Арендодателя. При необходимости Арендодатель вправе требовать у Арендатора подписания указанного Акта в составленной им редакции, в данном случае Арендатор обязан подписать данный Акт в редакции Арендодателя без каких-либо претензий и/или оговорок.

5.10. Арендодатель не несет ответственности за вред, причиненный Арендатором жизни, здоровью, имуществу третьих лиц при исполнении настоящего Договора.

5.11. В случае невыполнения и/или ненадлежащего выполнения Арендатором своей обязанности, предусмотренной п.3.1.16. настоящего Договора, Арендодатель вправе приостановить выполнение ремонтных работ, а также работ по техническому обслуживанию техники до полного исполнения Арендатором своих обязательств. В данном случае, Арендодатель освобождается от ответственности за несвоевременное выполнение ремонтных работ и/или работ по техническому обслуживанию до полного исполнения Арендатором своих обязательств.

По факту приостановки выполнения ремонтных работ и/или работ по техническому обслуживанию Стороны составляют соответствующий Акт. Указанный Акт подписывается уполномоченными представителями Сторон. В случае не предоставления Арендатором мотивированного отказа от подписания Акта в течение 2 (Двух) рабочих дней с даты получения Акта от Арендодателя, об этом в Акте делается отметка уполномоченным представителем Арендодателя, и Акт считается принятым в редакции Арендодателя.

5.12. Взыскание убытков и штрафных санкций не освобождает Сторону, которая нарушила условия настоящего Договора, от исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

5.13. Прекращение действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

6. Прочие условия.

6.1. В случае действия непреодолимой силы (события и действия третьих лиц чрезвычайного характера, на которые Стороны не могут оказать влияние и за возникновение которых они не несут ответственности, в частности, стихийные бедствия, в том числе пожары и наводнения, забастовки, военные действия, постановления и распоряжения государственных органов и пр.) Арендатор и Арендодатель не несут ответственности за неисполнение своих обязательств по настоящему Договору.

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору по причине наступления вышеуказанных обстоятельств, обязана в течение 10-ти календарных дней с момента наступления таких обстоятельств письменно уведомить другую Сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении обстоятельств. Наличие указанных обстоятельств должно быть подтверждено Торгово-Промышленной палатой РФ.

6.3. Не уведомление или несвоевременное уведомление Сторон настоящего Договора о наступлении указанных обстоятельств Стороной, которая на них ссылается, лишает эту Сторону права ссылаться на них и в дальнейшем.

6.4. Если последствия, вызванные действием непреодолимой силы, будут длиться более 30 (Тридцати) календарных дней, то Стороны встретятся для обсуждения создавшейся ситуации и принятия мер по преодолению создавшейся ситуации, однако если в течение дополнительных 10 (Десяти) календарных дней

Договор аренды техники № _____ от « _____ » 20____ г.

Стороны не смогут найти выход из создавшейся ситуации, то любая из Сторон вправе потребовать расторжения настоящего Договора в одностороннем порядке.

7. Конфиденциальность.

7.1. Каждая Сторона сохраняет в тайне, не предоставляет и не раскрывает содержание конфиденциальных данных другой Стороны третьим лицам, равно как не использует и не разрешает использование таких конфиденциальных данных без предварительного письменного согласия другой Стороны за исключением случаев раскрытия информации, которая может быть необходима для выполнения требований настоящего Договора, Спецификации, и которая может в необходимом объеме раскрываться только доверенным работникам Сторон, которые должны пользоваться ею для надлежащего выполнения своих обязанностей. К таким сведениям относятся: сведения о составе технике передаваемой в аренду, ее состоянии и характеристиках, о ее принадлежности арендодателю, условия настоящего Договора о срока аренды и арендной плате, о факте заключения настоящего Договора и его исполнении.

7.2. Каждая из Сторон будет сохранять всю информацию, раскрытую ей другой Стороной согласно настоящему Договору, любой Спецификации или в ходе выполнения настоящего Договора, любой Спецификации (как до, так и после даты настоящего Договора, Спецификации) в тайне

7.3. В случае нарушения положений раздела 6 нарушившая Сторона обязана уплатить не нарушившей Стороне неустойку в размере стоимости настоящего Договора в течение 30 (Тридцати) календарных дней с момента направления не нарушившей Стороной нарушившей Стороне Уведомления с требованием об уплате указанной неустойки.

8.Срок действия договора. Порядок расторжения и изменения договора.

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

8.2. Арендодатель имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, предварительно уведомив Арендатора за 5 (Пять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения.

По истечении указанного срока Арендодатель имеет право вывезти технику с площадки Арендатора.

8.3. Все изменения или дополнения к настоящему Договору оформляются Дополнительными соглашениями (являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора), подписанными уполномоченными представителями Сторон.

9. Разрешение споров

9.1. Предъявление любой из Сторон иска в Арбитражный суд не освобождает Стороны от исполнения денежных или вещных обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

9.2. Все споры и разногласия, вытекающие из настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров.

9.3. В случае не достижения соглашения Сторон, спор передается на рассмотрение Арбитражного суда Московской области

10. Заключительные положения.

10.1. Все иное, не предусмотренное настоящим Договором, регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Стороны обязаны сообщать друг другу в письменной форме об изменении реквизитов, предусмотренных настоящим Договором (банковские реквизиты, почтовый адрес, телефоны и пр.) в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты их изменения. Сторона, не исполнившая это обязательство, несет риск неблагоприятных последствий, связанных со сменой реквизитов (адреса/номера и пр.).

10.3. Уведомления и корреспонденция, касающаяся отношений Сторон по настоящему Договору, считается действительной, если она произведена в письменной форме и доставлена нарочным под расписку, заказной почтой или же по электронной почте. Стороны обязуются, что электронные почтовые ящики _____ - Арендатора и info@rts77.ru - Арендодателя принадлежат им, и вся корреспонденция в рамках настоящего Договора будет направляться только с данных электронных почтовых ящиков.

10.4. Стороны признают действительность факсимильно воспроизведенных документов (в том числе, настоящего Договора, приложений к настоящему Договору, актов и пр.), подписей, печатей. Заключение настоящего Договора допускается, в том числе путем обмена по электронной почте отсканированными изображениями настоящего Договора, подписанного и заверенного оттиском печати соответствующей Стороны. Стороны обязуются обмениваться оригиналами указанных документов в случае возникновения необходимости или по требованию одной из Сторон.

Стороны договорились, что документы, направленные с указанных в настоящем Договоре адресов электронной почты и/или номеров факсов признаются направленными и подписанными надлежащим лицом –

Арендодатель _____

Арендатор _____

Договор аренды техники № _____ от « _____ » 20____ г.

Стороной по настоящему Договору. Каждая из Сторон обязана обеспечить порядок использования электронного адреса и факса, исключающего отправку с него документов неуполномоченными лицами. Стороны не вправе в случае спора ссылаться на направление документа другим лицом или отсутствие полномочий представителя, подписавшего документ, если документ был направлен с указанного в настоящем Договоре адреса электронной почты или номера факса.

Стороны допускают факсимильное воспроизведение подписей (клише-печать) уполномоченных на заключение настоящих Договоров лиц. При этом факсимильная подпись имеет такую же силу, как и подлинная подпись уполномоченного лица.

10.5. Акты оказанных услуг и счета-фактуры отправляются Арендатору (нарочным для региона Москва и Московская область; арендаторам других регионов – почтой России с одновременным направлением сканов по электронной почте не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным.

В случае, если в течении 5 (Пяти) дней с момента отправки Арендодателем в письменной форме не получены обоснованные возражения по Актам оказанных услуг, они считаются подписанными со Стороны арендатора и услуги принятыми без возражений.

10.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11. Реквизиты сторон

11.1
ООО «РенТехСервис»
Юридический адрес: 101000, Москва г, вн.тер.г. муниципальный округ Басманный, пер Подсосенский, д. 11, помещ. 1,2
ИНН: 7719852141 КПП: 770901001
ОГРН: 1137746698517
ОКПО: 17941617
р/с 40702810202610001315 в банке АО «АЛЬФА-БАНК», БИК 044525593, к/с 30101810200000000593
Тел. +7 (495) 777-79-89
Email: info@rts77.ru

Генеральный директор _____ Сергеев А.М.

11.2. Арендатор:

Генеральный директор _____

Приложение:

Образцы писем, подлежащих
направлению Арендатором Арендодателю.

Арендодатель _____

Арендатор _____

Для заключения договора необходимо предоставить копии следующих учредительных документов:

Для юридических лиц:

1. Устав, учредительный договор.
2. Выписка из ЕГРЮЛ.
3. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица.
4. Свидетельство о постановке юридического лица на налоговый учет.
5. Свидетельство о постановке на налоговый учет юридического лица по месту нахождения обособленного подразделения (в случае подписания договора руководителем обособленного подразделения).
6. Документы, подтверждающие полномочия генерального директора (директора) – о назначении или избрании с указанием срока полномочий и образцом подписи.
7. Документы, подтверждающие полномочия руководителя обособленного подразделения (при подписании договора руководителем обособленного подразделения).
8. Приказ о назначении лица, исполняющего обязанности генерального директора (при подписании договора таким лицом).
9. Доверенность на право подписания договора (в случае подписания договора лицом, не являющимся исполнительным органом, действующим без доверенности).
10. Учетная карточка организации, содержащая реквизиты, контактные телефоны, ФИО директора.
11. СРО свидетельства о допуске

Для индивидуальных предпринимателей:

1. Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.
2. Свидетельство о постановке на налоговый учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории РФ.
3. Учетная карточка индивидуального предпринимателя, содержащая реквизиты, контактные телефоны, ФИО индивидуального предпринимателя.

Копии документов должны содержать отметку «КОПИЯ ВЕРНА» и быть заверены подписью генерального директора (индивидуального предпринимателя) и печатью предприятия с указанием даты заверения.

ПРИ ПРИЕМКЕ-ПЕРЕДАЧЕ ТЕХНИКИ

АРЕНДАТОР ОБЯЗАН:

- ПОДПИСАТЬ АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ТЕХНИКИ С РАСШИФРОВКОЙ Ф.И.О., ДОЛЖНОСТИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ЛИЦА

- ПОСТАВИТЬ НА АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ПЕЧАТЬ ФИРМЫ ЛИБО ПРЕДОСТАВИТЬ ДОВЕРЕННОСТЬ ОТ ФИРМЫ НА ПРАВО ПОДПИСИ УПОЛНОМОЧЕННЫМ ЛИЦОМ АКТА ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

- При невыполнении данной обязанности Арендодатель вправе не передавать технику Арендатору с последующим взысканием с Арендатора понесенных расходов и убытков

ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ РЕМОНТНЫХ И ИНЫХ РАБОТ АРЕНДОДАТЕЛЕМ

АРЕНДАТОР ОБЯЗАН:

- ПОДПИСАТЬ АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ (ПО РЕМОНТУ ТЕХНИКИ И Т.П.) С РАСШИФРОВКОЙ Ф.И.О., ДОЛЖНОСТИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ЛИЦА

- ПОСТАВИТЬ НА АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ ПЕЧАТЬ ФИРМЫ ЛИБО ПРЕДОСТАВИТЬ ДОВЕРЕННОСТЬ ОТ ФИРМЫ НА ПРАВО ПОДПИСИ УПОЛНОМОЧЕННЫМ ЛИЦОМ УКАЗАННОГО АКТА

- При невыполнении данной обязанности, об этом в акте делается отметка представителем Арендодателя, и акт считается принятым в редакции Арендодателя.

**Генеральному директору
ООО «РенТехСервис»**

От: _____

(полное наименование юр. лица)

Адрес: _____

Заявка на выезд специалиста

Между ООО «РенТехСервис» и _____

заключен договор на аренду техники № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

В связи с тем, что « ____ » _____ 20 ____ г. произошла поломка/повреждение техники модели _____, заводской № _____, прошу направить технического специалиста для осмотра техники, а также осуществления ремонта/устранения причин поломки/повреждения.

Адрес площадки: _____

_____.

Номер телефона и ФИО контактного лица на площадке: _____

_____.

Руководитель

(указать должность)

М.П.

_____ / _____

(подпись)

_____ / _____

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

**Генеральному директору
ООО «РенТехСервис»**

От: _____

(полное наименование юр. лица)

Адрес: _____

Между ООО «РенТехСервис» и _____

заключен договор на аренду техники № _____ от «__» _____ 20__ г.

В связи с окончанием срока аренды, просим вывезти технику модели _____, заводской № _____ со площадки.

Дата вывоза техники «__» _____ 20__ г.

период времени с _____ ч. _____ мин. до _____ ч _____ мин.

Адрес площадки: _____

_____.

Номер телефона и ФИО контактного лица на площадке: _____

_____.

Руководитель

(указать должность)

М.П.

_____ / _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Договор аренды техники № _____ от « ____ » _____

20____ г.

**Генеральному директору
ООО «РенТехСервис»**

От: _____

(полное наименование юр. лица)

Адрес: _____

Между ООО «РенТехСервис» и _____

заклучен договор на аренду техники № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

В связи с окончанием срока аренды, просим продлить срок аренды техники модели _____, заводской № _____.

период продления с « ____ » _____ 20__ г. до « ____ » _____ 20__ г.

Адрес площадки: _____

_____.

Номер телефона и ФИО контактного лица на площадке: _____

_____.

Руководитель

(указать должность)

М.П.

(подпись)

/ _____ /

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

Арендодатель _____

Арендатор _____